|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседании  Педагогического совета  №01 от 30.08. 2019 года | Утверждаю  Директор школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Курбанов Н.А.  Приказ № от 02сентября 2019г. |

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**« Карчагская средняя общеобразовательная школа им. М. Караханова»**

**План**

**работы и деятельности школы**

**со слабоуспевающими**

**и неуспевающими учащимися**

**на 2022 – 2025 учебный год.**

**с. Карчаг**

**Пояснительная записка.**

Одной из главных проблем, которую приходится решать педагогам школ, - это работа со слабоуспевающими учащимися.

Слабоуспевающими принято считать учащихся, которые имеют слабые умственные способности и слабые учебные умения и навыки, низкий уровень памяти или те, у которых отсутствуют действенные мотивы учения. Количество таких учащихся в нашей школе составляет примерно 10-12 %. Чтобы данная категория учащихся не перешла в разряд неуспевающих, необходима систематизированная работа со слабоуспевающими учащимися всех служб образовательного учреждения. Основу такой работы составляет «Положение о работе со слабоуспевающими учащимися».

Основная проблема – это несоответствие структуры образовательного пространства массовой школы, традиционных форм образования, особенностями личности каждого ребенка, затруднения в обучении, связанные с состоянием здоровья и т.д.

На фоне школьных неудач, постоянного неуспеха познавательная потребность исчезает, порой безвозвратно, а учебная мотивация так и не возникает. Поэтому совершенно необходима специальная «поддерживающая» работа, помогающая детям, испытывающим трудности в обучении, успешно осваивать учебный материал (базовый уровень), получая постоянную поддержку от учителя. Необходимы дополнительные упражнения, в которые заключена продуманная система помощи ребенку, заключающая в серии «подсказок», в основе которых лежит последовательность операций, необходимых для успешного обучения. Кроме того, этим детям необходимо большее количество на отработку навыка.

**Ключевые моменты в организации учебного процесса**

**со   слабоуспевающими  детьми**

Для усиления эффективности работы со слабоуспевающими и неуспеваюшими учащимися использовать новые образовательные технологии, инновационные формы и  методы обучения: личностно – ориентированный подход (обучение строить с учетом развитости индивидуальных способностей и уровня сформированности умений учебного труда) и разноуровневую дифференциацию на всех этапах урока.

Организовать индивидуально-групповую работу, применяя дифференцированные тренировочные задания, инвариантные практические работы, дифференцированные проверочные работы, творческие работы по выбору.

На уроках и  дополнительных занятий применять «Карточки помощи», «Памятки для учащихся», шире использовать игровые задания, которые  дают возможность работать на уровне подсознания. В работе создаются специальные ситуации успеха.

При опросе таким  школьникам надо давать примерный план ответа, разрешается пользоваться планом, составленным дома, больше времени готовиться к ответу у доски, делать предварительные записи, пользоваться наглядными пособиями  и  пр.

Ученикам задать наводящие вопросы, помогающие последовательно излагать материал.

Периодически проверять усвоение материала по темам уроков, на которых ученик отсутствовал по той или иной причине.

В ходе опроса  и  при анализе его результатов обеспечивать атмосферу доброжелательности.

В процессе изучения нового материала внимание данной категории  учеников обычно концентрируется на наиболее важных  и  сложных разделах изучаемой темы, учитель чаще должен обращается к ним с вопросами, выясняющими степень понимания учебного материала,  стимулирует вопросы учеников при затруднениях в усвоении нового материала.

В ходе самостоятельной  работы  на уроке  учащимся давать задания, направленные на устранение ошибок, допускаемых ими при ответах или в письменных  работах: отмечать положительные моменты в их  работе  для стимулирования новых усилий, отмечать типичные затруднения в  работе   и  указывать способы их устранения, оказывая помощь с одновременным развитием самостоятельности в учении.

При организации домашней  работы  для  слабоуспевающих и неуспевающих  школьников подбирать задания по осознанию и исправлению ошибок: проводить подробный инструктаж о порядке выполнения домашних заданий, о возможных затруднениях, предлагать (при необходимости) карточки-консультации, давать задания по повторению материала, который потребуется для изучения новой темы. Объем домашних заданий рассчитывать так, чтобы не допустить перегрузки.

**ЦЕЛЬ:** анализ результативности организации работы педагогического коллектива школы, направленный на обеспечение успешного освоения базового уровня образования, обучающимися, имеющих низкую учебную мотивацию.

**ЗАДАЧИ:**

Обеспечение выполнения ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012года

Обеспечение выполнения Государственного образовательного стандарта общего образования.

Создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности;

Вовлечение учащихся в совместный поиск форм работы, поля деятельности.

Организация работы по обеспечению успешного усвоения базового уровня образования, обучающимися с низкой мотивацией к обучению.

**Основные требования:**

1. Формирование основного набора универсальных учебных действий у слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся.

2. Формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду.

3. Повышение  ответственности  родителей за обучение детей в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012года

4. Формирование комплексной  системы работы со слабоуспевающими и неуспевающимися учащимися.

**Основные направления и виды деятельности.**

1. Выявление возможных причин низкой успеваемости и качества основных умений, навыков и знаний обучающихся.

2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости обучающихся и качества их обучения.

**Программа направлена на удовлетворение потребностей:**

*Учащихся:*

* Получение знаний по предмету.
* Выбор форм получения знаний.

*Родителей:*

* В создании наиболее комфортных условий обучения своего ребенка;
* В стабилизации отношений в семье: в смягчении конфликтных ситуаций в школе.

*Школы:*

* Решение социально-педагогических и психологических проблем детей.

**Принципы построения** -  приоритет индивидуальности, самобытности, самооценки ребенка.

**Принципы реализации**  - создание условий для реализации индивидуальных особенностей и возможностей личности;

- выстраивания ребенком совместно с взрослыми индивидуального пути развития

**Этапы работы со слабоуспевающими детьми:**

1. Выявить слабоуспевающих обучающихся.
2. Составить план работы с обучающимися.
3. Реализация плана в течение учебного года.
4. Подведение итогов работы. Анализ проделанной работы.

**Педагогические технологии, используемые при работе:**

- индивидуализация образовательного процесса;

- обучение навыкам самообразовательной и поисковой деятельности;

- диалоговая форма обучения;

- игровые формы;

- памятки, карточки, творческие задании

- вовлечение в групповую работу

**Формы контроля:**

- устные и письменные опросы;

-контрольные, самостоятельные и проверочные работы (в упрощенной форме);

- предметные тесты;

- собеседования;

О**сновные признаки неуспеваемости**:

- наличие пробелов в фактических знаниях и специальных для данного предмета умениях, которые не позволяют охарактеризовать существен­ные элементы изучаемых понятий, законов, теорий, а также осуществить необходимые практические действия;

- наличие пробелов в навыках учебно-познавательной деятельности, снижающих темп работы настолько, что ученик не может за отведенное время овладеть необходимым объемом знаний, умений и навы­ков;

- недостаточный уровень развития и воспитанности личностных качеств, не позволяющий ученику проявлять самостоятельность, на­стойчивость, организованность и другие качества, необходимые для успешного учения.

**Психологические причины отсутствия мотивации**

**к учебно-познавательно деятельности:**

- колебание интереса детей к учёбе на разных возрастных этапах как причина неуспеваемости;

- недостатки познавательной деятельности, недостатки развития мотивационной сферы со стороны семьи;

- несформированность приёмов учебной деятельности и основных психических процессов (памяти, мышления, внимания);

- недостаточное развитие учебных интересов, отсутствие устойчивой мотивации к самовыражению и самореализации.

**Универсальная система мер** **по оказанию помощи**

**Слабоуспевающему и неуспевающему школьнику:**

- помощь в планировании учебной деятельности (планирование повторения и выполнения минимума упражнений для ликвидации про­белов, алгоритмизация учебной деятельности по анализу и устране­нию типичных ошибок и пр.);

- дополнительное инструктирование в ходе учебной деятельности;

- стимулирование учебной деятельности (поощрение, создание ситуа­ций успеха, побуждение к активному труду и др.);

- контроль за учебной деятельностью (более частый опрос ученика, проверка всех домашних заданий, активизация самоконтроля в учебной деятельности и др.);

- использование различных форм взаимопомощи, в том числе разработка индивидуального учебного плана;

- дополнительные занятия с отстающим учеником.

**Выполнение требований, предъявляемых к обучающемуся**

**для освоения минимального уровнязнаний и выполнения**

**государственного стандарта общего образования:**

1. Выполнение домашних заданий, своевременное предоставление учителю на проверку письменных заданий.

2. Работа в течение урока и выполнение всех видов упражнений и заданий на уроке.

3. В случае пропуска занятий (по уважительной или без уважительной причины) самостоятельное изучение учебного материала, в случае затруднения - консультирование у учителя-предметника.

**Планирование различных видов дифференцируемой помощи:**

1.        Указание типа задачи, правила, на которое опирается задание.

2.        Дополнение к заданию (рисунок, схема, чертеж, инструкция и т. д.)

3.        Запись условия в виде значков, матриц, таблиц или словесно.

4.        Указание алгоритма решения или выполнения.

5.        Указание аналогичной задачи, решенной раньше.

6.        Объяснение хода выполнения подобного задания.

7.        Предложение выполнить вспомогательное задание, наводящее на решение предложенного.

8.        Наведение на поиск решения определенной ассоциацией.

9.        Указание причинно-следственных связей, необходимых для решения задачи, выполнения задания.

10.    Выдача ответа или результата выполнения задания.

11.    Расчленение сложного задания на элементарные составные части.

12.    Постановка наводящих вопросов.

13.    Указание правил, на основании которых выполняется задание.

14.    Предупреждение о наиболее типичных ошибках, неправильных подходах при выполнении задания.

15.    Программирование дифференцирующих факторов в самих заданиях.

Ф**ормы помощи слабоуспевающему обучающемуся:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Этапы урока** | **Виды помощи в учении** |
| В процессе контроля за подготовленностью обучающихся | - создание атмосферы особой доброжелательности при опросе;  - снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски;  - предложение обучающимся примерного плана ответа;  - разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления;  - стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой. |
| При изложении нового материала | - применение мер поддержания интереса к усвоению темы;  - более частое обращение к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала;  - привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д.;  - привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником. |
| При организации самостоятельной работы | - выбор для групп слабоуспевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа;  - более подробное объяснение последовательности выполнения задания;  - предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий;  - ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее;  -напоминание приема и способа выполнения задания;  - инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению. |
| В ходе самостоятельной работы на уроке | - разбивка заданий на дозы, этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых;  - указание на необходимость актуализировать то или иное правило;  - ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений;  - стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих;  - более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправление. |

**Профилактические мероприятия по преодолению неуспешности на уроке:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Этапы урока** | **Акценты в обучении** |
| В процессе контроля  за подготовленно­стью обучающихся | - контроль усвоения вопросов, обычно вызывающих у обучающихся наибольшие затруднения;  - тщательный анализ и систематизация ошибок, допущенных учениками в устных ответах, письменных работах, выявление типичных для класса и концентрирование внимания на их устранении;  - контроль усвоения материала учениками, пропустившими предыдущие уроки;  - по окончании усвоения темы или раздела, обобщение итогов усвоения основных понятий, законов, правил, умений и навыков школьниками, выявление причин отставания. |
| При изложении нового материала | - обязательная проверка в ходе урока степени понимания обучающимися основных элементов излагаемого материала;  - стимулирование вопросов со стороны обучающихся при затруднениях в усвоении учебного материала;  - применение средств поддержания интереса к усвоению знаний;  - обеспечение разнообразия методов обучения, позволяющих всем обучающимся активно усваивать материал. |
| В ходе самостоятельной работы учащихся на уроке | - подбор для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала, стремясь меньшим числом упражнений, но поданных в определенной системе, достичь большего эффекта;  - включение в содержание самостоятельной работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах и в письменных работах;  - инструктирование о порядке выполнения работы;  - стимулирование постановки вопросов к учителю при затруднениях в самостоятельной работе;  - оказание помощи ученикам в работе, развитие их самостоятельности;  - обучение умениям планировать работу, выполнять ее в должном темпе и осуществлять контроль. |
| При организации самостоятельной работы вне класса | - обеспечение в ходе домашней работы повторения пройденного, концентрирование внимания на наиболее существенных элементах программы, вызывающих обычно наибольшие затруднения;  - систематическое повторение домашнего задания по работе над типичными ошибками;  - инструктаж обучающихся о порядке выполнения домашних работ, проверка степени понимания этих инструкций слабоуспевающими школьниками;  - согласование объема домашних заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих учеников. |

**Основные направления контроля**

**при работе со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися учителем-предметником:**

1. Индивидуальная деятельности учителя-предметника со слабоуспевающими и неуспевающими учащимся и их  родителями:

2. Проведение диагностики в начале года с целью выявления уровня учебных достижений обучающегося.

3. Использование на уроках различных видов опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

4. Регулярный и систематический опрос обучающихся, своевременное выставление оценок, отсутствие скопления оценок в конце триместра (полугодия).

5. Комментарий оценок ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем).

6. Ликвидация пробелов в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, определив время, за которое обучающийся должен освоить тему, в случае затруднения консультирование, после чего проведение с данной группой обучающихся повторного контроля.

7. Взаимодействие учителя-предметника и классного руководителя и, непосредственно, осведомление родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок.

8. Разработка плана индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися  с целью ликвидации пробелов в знаниях.

**Направления работы**

**с родителями слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся:**

1[.](http://www.consultant.ru/document/cons_s_BEF783910021B2AD3E0E3D593CFBF3C5326279378244D798BCFD421B8B1E419E/) Выполнение родителями (законными представителями) обучающихся Устава образовательного учреждения.

2. Обеспечение родителями (законными представителями) обучающихся в соответствии со ст.52 «Об образовании в РФ» получения детьми основного общего образования и создание условий для получения ими среднего (полного) общего образования.

[3.](http://www.consultant.ru/document/cons_s_BEF783910021B2AD3E0E3D593CFBF3C5326279378244D798BCFD421B8B1E419E/" \o "Федеральный закон от 25.06.2002 N 71-ФЗ (ред. от 08.05.2010) \"О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации \"Об образовании\" и Федеральный закон \"О высшем и послевузовском профессиональном образовании\") Ответственность родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии со ст.52 «Об образовании в РФ» за воспитание, получение ими общего образования.

4. Организация сотрудничества классного руководителя и учителя-предметника с родителями (законными представителями) обучающегося по установлению причин пропусков уроков и своевременного контроля знаний.

5. Контроль со стороны родителей выполнения домашнего задания учеником и его посещения ОУ.

6. Организация помощи со стороны родителей в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам .

7. Организация помощи по взаимодействию родителей с психологом, социальным педагогом, администрацией ОУ.

8. Оформление материалов на обучающегося и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей в случае уклонения родителей от своих обязанностей с целью принятия административных мер наказания к родителям

**План деятельности школы**

**по работе со слабоуспевающими и неуспеваюшими обучающимися**

**на 2022- 2025 уч.годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание мероприятия** | **Форма проведения** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Совещание при директоре *«*Индивидуальная работа с обучающимися как средство повышения качества обучения» |  | сентябрь | Зам по УВР, рук.МО |
| 2 | Организация дополнительных занятий по запросам родителей | Собеседование | сентябрь | Кл. руководитель |
| 3 | Проверка занятости обучающихся в кружках | Проверка журналов, | октябрь - апрель | Педагог-организатор  Кл. руководитель |
| 4 | Проверка рабочих тетрадей, анализ контрольных работ |  | 1 раз в четверть | Учителя-предметники |
| 5 | Индивидуальные беседы со слабоуспевающими |  | ежемесячно | Кл. руководитель  Психолог |
| 6 | Проверка системы работы учителей | Посещение занятий, анализ индивидуальных планов, анализ доп.занятий | 2 раза в уч.период | Зам по УВР. рук МО |
| 7 | Проверка работы на уроке (дифференцированное и индивидуальное обучение) | Посещение занятий | По плану ВШК | Учителя - предметники |
| 8 | Контроль за посещаемостью | Собеседование с кл. руководителями,  проверка журналов | ежемесячно | Зам по ВР  Кл. руководитель |
| 9 | Проверка посещаемости дополнительных занятий, индивидуальных консультаций, организации помощи в выполнении д/з | Посещение занятий, анализ выполнения д/заданий, выполнение индивидуального плана | ежемесячно | Замы дир., рук МО  Кл. руководитель |
| 10 | Организация классными руководителями взаимопомощи и шефства для слабоуспевающих |  | В начале учебного года | Классные руководители |
| 11 | Педагогические консультации классных руководителей | Индивидуальная работа с родителями | постоянно | Классный руководитель, Психолог, |
| 12 | Опрос слабоуспевающих | Проверка классных журналов | 2 раза в четверть | Зам по УВР ,рук.МО |
| 13 | Система работы учителей предметников по формированию положительного отношения к учению у неуспевающих школьников |  |  | Кл. руководитель  Психолог |
| 17 | Проверка дневников |  | ежемесячно | Кл. руководитель |
| 18 | Контроль за работой учителей –предметников по индивидуальным планам со слабоуспевающими обучающимися по итогам учебного периода |  | 2 раза в уч.период | Замы дир.,рук МО |
| 19 | Система выполнения домашних заданий обучающимися, работы над ошибками | Проверка рабочих тетрадей, анализ к/работ | По четвертям | Зам.директора по УВР |
| 20 | Родительское собрание по повышению у детей мотивации к обучению, повышению престижа школы |  | март | Кл. руководитель |
| 21 | Выяснение причин опоздания и пропусков |  | постоянно | Зам по ВР, кл. руководитель |
| 22 | Организация повторения в конце года | Проверка журналов, тетрадей | апрель -май | Рук.МО |
| 23 | Предварительные итоги промежуточной аттестации | Анализ итоговых к/работ, выполнение индивидуальных планов, итоги работы за год | май | Зам.поУВР |