**Положение об информационном сопровождении и условия реализации ООП ООО в МКОУ «Карчагская СОШ им. М. Караханова»**

Положение об информационном сопровождении и реализации ООП ООО (далее - система условий) разработана на основе соответствующих требований Стандарта и обеспечивает достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Система условий учитывает особенности школы, а также ее взаимодействие с социальными партнерами (как внутри системы образования, так и в рамках межведомственного взаимодействия).

Система условий содержит:

* + 1. Кадровые условия реализации ООП НОО.
		2. Психолого-педагогические условия реализации ООП НОО.
		3. Финансовое обеспечение реализации ООП НОО.
		4. Материально-технические условия реализации ООП НОО.
		5. Информационно-методические условия реализации ООП НОО.
		6. Сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий реализации ООП НОО.
		7. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий реализации ООП НОО.
		8. Контроль за состоянием системы условий реализации ООП НОО.

 Интегративный результат реализации указанных требований приведет к созданию комфортной развивающей образовательной среды:

* обеспечивающей высокое качество образования, его доступность, открытость и привлекательность для обучающихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся;
* гарантирующей охрану и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;
* комфортной по отношению к обучающимся и педагогическим работникам.

В целях обеспечения реализации ООП ООО в МКОУ «Карчагская СОШ им. М.Караханова» для участников образовательного процесса созданы условия, обеспечивающие возможность:

* достижения планируемых результатов освоения ООП ООО всеми обучающимися, в том числе детьми с ограниченными возможностями здоровья;
* выявления и развития способностей обучающихся через систему клубов, секций, студий и кружков, организацию общественно-полезной деятельности, в том числе социальной практики, используя возможности образовательных учреждений дополнительного образования детей;
* работы с одаренными детьми, организации интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества и проектно-исследовательской деятельности;
* участия обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в разработке ООП ООО, проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, а также в формировании и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
* эффективного использования времени, отведенного на реализацию части ООП ООО, формируемой участниками учебного процесса, в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей), спецификой школы, и с учетом национальных особенностей региона;
* использования в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа;
* эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;
* включения обучающихся в процессы понимания и преобразования внешкольной социальной среды села для приобретения опыта реального управления и действия;
* обновления содержания основной ООП ООО, а также методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов детей и их родителей (законных представителей), а также с учетом особенностей Республики Дагестан;
* эффективного управления Учреждением с использованием информационно-коммуникационных технологий, а также современных механизмов финансирования.

**Кадровые, психолого-педагогические условия реализации ООП НОО**

 МКОУ «Карчагская СОШ им. М. Караханова» укомплектована (100%) педагогическими, руководящими и иными работниками. Уровень квалификации педагогических и иных работников соответствует занимаемой должности и квалификационным характеристикам.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Специалисты | Функции  | Количество специалистов в начальной школе |
| 1 | Директор | Обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения | 1 |
| 2 | Заместитель директора по УВР | Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса | 1 |
| 3 | Заместитель директора по ВР | координирует работу классных руководителей, разработку учебно-методической и иной документации | 1 |
| 4  | Учитель | Организация условий для успешного продвижения ребёнка в рамках образовательного процесса осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ | 24 |
| 5 | Учитель-логопед | Организация сопровожденияобучающихся с ОВЗ. Изучение личности школьника. Выявление и коррекция имеющихся отклонений в развитии | 0 |
| 6. | Социальный педагог | Помощь педагогу в выявлении условий, необходимых для развития ребёнка в соответствии с его возрастными и индивидуальными возможностями и социальными условиями  | 0 |
| 8 | Библиотекарь | Обеспечивает доступ к информации, участвует в процессе воспитания культурного и гражданского самосознания, содействует формированию информационной компетентности учащихся путём обучения поиска, анализа, оценки и обработки информации | 1 |
| 9. | Административный персонал | Обеспечивает для специалистов ОУ условия для эффективной работы, организует контроль и текущую организационную работу. | 3 |
| 10 | Медицинский персонал  | Обеспечивает первую медицинскую помощь и диагностику, осуществляет мониторинг здоровья школьников с целью сохранения и укрепления их здоровья, организует диспансеризацию и вакцинацию учащихся. | 0 |
|  | Заведующий хозяйством | осуществляет руководство хозяйственной деятельностью школы;осуществляет контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием школы;организует контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств школы | 1 |
|  | Главный бухгалтер | Осуществляет организацию бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности и контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности школы.  | 0 |
| 12 | Преподаватель-организатор ОБЖ | Организует взаимодействие с педагогами по координации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, безопасного поведения в быту, героико-патриотического воспитания | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | УкомплектованностьМКОУ «Карчагскя СОШ»  | Кол-во |
|  | педагогические работники, из них: | 26 |
|  | учителя | 24 |
|  | руководящие работники | 3 |
|  | иные работники | 2 |
| 2 | Общее число учителей средних классов  | 5 |
| 2.1 | Из них прошли повышение квалификации по введению ФГОС ООО | 19 |
| 3 | Число учителей приступивших к введению ФГОС ООО | 19 |
| 3.1 | Из них прошли повышение квалификации по введению ФГОС ООО | 19 |
| 4. | Уровень квалификации учителей средних классов: |  |
|  | высшая категория | 4 |
|  | первая категория | 6 |
| 5. | Число руководящих работников (директор, заместители руководителя) | 3 |
| 5.1 | Из них прошли повышение квалификации по введению ФГОС ООО | 3 |

*Квалификационные категории педагогических работников*:

 Среди учителей средних классов: 4 чел. – имеют высшую квалификационную категорию, 6 чел. – первую, 14 чел. – не имеют (из них 2 чел. – молодые специалисты).

 Среди учителей английского языка: 2 чел. – не имеет (1-молодой специалист).

 Среди учителей лезгинского языка: 1 чел. – имеет первую квалификационную категорию, 2 чел. – не имеют.

 Среди учителей физической культуры: 1 чел. – имеют первую квалификационную категорию.

 Учитель музыки: первая квалификационная категория.

Итого: высшая квалификационная категория – 20%, первая –30%, не имеют категории – 50% (из них 3 чел. – молодые специалисты).

Непрерывность профессионального развития работников МКОУ « Карчагская СОШ им. М.Караханова обеспечивается освоением работниками дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме не менее 72 часов, не реже чем каждые три года в учреждениях повышения квалификации, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности. В Учреждении ежегодно разрабатывается и реализуется План-график повышения квалификации работников, обеспечивающий введение ФГОС ООО.

В школесозданы условия для ведения постоянной методической поддержки, получения оперативных консультаций по вопросам реализации ООП ООО, использования инновационного опыта других образовательных учреждений с этой целью ежегодно разрабатывается и реализуется План методической работы, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС ООО в школе.

Учреждение участвует в проведении, как на школьном уровне, так и на муниципальном уровне, в комплексных мониторинговых исследованиях результатов образовательного процесса и эффективности инноваций.

 Для достижения результатов ООП ООО в ходе её реализации проводится оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда. Критерии оценки результативности деятельности педагогических работников ОУ, прописаны в Положении о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

**Психолого-педагогические условия реализации ООП ООО**

Психолого-педагогические условия реализации ООП ООО МКОУ «Карчагская СОШ» обеспечивают:

* преемственность содержания и форм организации образовательного процесса, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ начального и основного общего образования;
* учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся;
* вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; дифференциацию и индивидуализацию обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержку одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержку детских объединений, ученического самоуправления).

Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования направлены:

на формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся;

на диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный, групповой, уровень класса, уровень учреждения);

на вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза).

***Финансовое обеспечение реализации ООП ООО***

Финансовые условия реализации ООП ООО обеспечивают ОУ возможность исполнения требований Стандарта и реализацию обязательной части ООП ООО и части, формируемой участниками образовательного процесса вне зависимости от количества учебных дней в неделю.

*Финансовое обеспечение*реализации ООП ООО опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объём действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования. Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объёмов и качества предоставляемых школойуслуг (выполнения работ) размерам направляемых на эти цели средств бюджета.

Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации ООП ООО осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования. Финансовые условия отражают структуру и объем расходов, необходимых для реализации ООП ООО и достижения планируемых результатов, а также механизм их формирования.

Региональный расчётный подушевой норматив – это минимально допустимый объём финансовых средств, необходимых для реализации ООП ООО в учреждениях Республики Дагестан в соответствии со Стандартом в расчёте на одного обучающегося муниципального общеобразовательного учреждения в год.

Региональный расчётный подушевой норматив покрывает следующие расходы на год:

* + оплату труда работников ОУ с учётом муниципальных коэффициентов к заработной плате, а также отчисления;
	+ расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательного процесса (приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, оплату услуг связи в части расходов, связанных с подключением к информационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью);
	+ иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса (обучение, повышение квалификации педагогического и административно-управленческого персонала, и др.), за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местного бюджета.

Реализация принципа нормативного подушевого финансирования осуществляется на трёх следующих уровнях:

* + межбюджетных отношений (бюджет Республики Дагестан – муниципальный бюджет);
	+ внутрибюджетных отношений (муниципальный бюджет – ОУ);
	+ Федеральный бюджет.

*Формирование фонда оплаты труда*Учреждения осуществляется в пределах объёма средств Учреждения на текущий финансовый год, определённого в соответствии с региональным расчётным подушевым нормативом, количеством обучающихся и соответствующими поправочными коэффициентами, и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Финансирование реализации ООП ООО должно осуществляться в объеме не ниже установленных нормативов финансирования Учреждения.

Учреждение вправе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования, привлекать дополнительные финансовые средства за счет:

* + предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом Учреждения, услуг;
	+ добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

В ОУ разработаны локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников, в том числе стимулирующих выплат работникам, обеспечивающим введение ФГОС ООО. При распределении стимулирующей части фонда оплаты труда в состав комиссии входят представители Совета школы.

 Учреждение действует на принципах нормативного подушевого финансирования, введена новая система оплаты труда (НСОТ) на основе модельной методики МОиН РФ, что позволило повысить привлекательность и результативность учительского труда.

**Материально-технические условия реализации ООП ООО**

Материально-технические условия реализации ООП ООО МКОУ «КарчагскаяСОШ»обеспечивают:

* + возможность достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам освоения ООП ООО;

соблюдение:

* + санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т. д.);
	+ санитарно-бытовых условий (наличие санузлов, мест личной гигиены и т. д.);
	+ социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской, и т.д.);
	+ пожарной и электробезопасности;
	+ требований охраны труда;
	+ своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта;
	+ возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры Учреждения.

Материально-техническая база МКОУ «Карчагская СОШ» соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждениям, предъявляемым к:

* участку (территории) образовательного учреждения (площадь, освещение, размещение, необходимый набор зон для обеспечения образовательной и хозяйственной деятельности образовательного учреждения и их оборудование);
* зданию образовательного учреждения (высота и архитектура здания, необходимый набор и размещение помещений для осуществления образовательного процесса на ступени основного общего образования, их площадь, освещенность, расположение и размеры рабочих, игровых зон и зон для индивидуальных занятий в учебных кабинетах, для активной деятельности) помещениям библиотеки (площадь, размещение рабочих зон, наличие читального зала, число читательских мест, медиатеки);
* помещениям для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающим возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих обедов;
* помещениям, предназначенным для занятий изобразительным искусством, техническим творчеством, иностранным языкам, игровому и спортивному оборудованию;
* помещениям для медицинского персонала;
* мебели, офисному оснащению и хозяйственному инвентарю;
* расходным материалам и канцелярским принадлежностям (бумага для ручного и машинного письма, инструменты письма (в тетрадях и на доске), изобразительного искусства, технологической обработки и конструирования, химические реактивы, носители цифровой информации).

Учреждение самостоятельно за счет выделяемых бюджетных средств и привлеченных в установленном порядке дополнительных финансовых средств обеспечивает оснащение образовательного процесса на ступени основного общего образования.

Материально-техническое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:

* создания и использования информации (в том числе запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео сопровождением и графическим сопровождением, общение в сети Интернет и др.);
* получения информации различными способами (поиск информации в сети Интернет, работа в библиотеке и др.);
* физического развития, участия в спортивных соревнованиях и играх;
* планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);
* размещения своих материалов и работ в информационной среде образовательного учреждения;
* проведения массовых мероприятий, собраний, представлений;
* организации отдыха и питания.

 Кабинеты для учащихся 5-9-х классов оснащены (частично) современным интерактивным оборудованием.

 Школа располагает хорошей **материальной базой:**

* 12учебных кабинетов, в том числе кабинет информатики, оборудованные современными компьютерами, объединенными локальной сетью и имеющие выход в Интернет,
* столярная и слесарная мастерские,
* библиотека с читальным залом на 8 мест,

На территории школы расположен спортивный игровая площадка, а также разнообразные спортивные снаряды. В школе функционирует библиотека.

В настоящее время школа ос­нащено автоматической пожарной сигнализацией, оснащение столовой заменяется современным оборудованием, переоснащен медицинский кабинет.

Проводится планомерная работа по ремонту здания Учреждения, прежде всего: ремонт крыши, ежегодный косметический ремонт учебных помещений, оснащению мебелью, оборудованием.

Создается школьная инфраструктура:

- установлено наружное и внутреннее видеонаблюдение;

- пополнены фонды библиотеки учебниками, художественной литературой, создается база электронных образовательных ресурсов;

- созданы условия для беспрепятственного доступа обучающихся в ограниченными возможностями здоровья в школу (установлен пандус).

 Школа располагается в двух кирпичныходноэтажных зданиях.

*Взаимодействия с социальными партнерами.*

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждения, объединения, организации и др. | Формы взаимодействия. |
| 1. Отдел образования администрации С.Стальского района
 | Оказание методической помощи |
| 2Учреждения высшего и среднего специального образования | Договор о сотрудничестве, прохождение педагогической практики |
|  |  |
| 5.Подразделение по делам несовершеннолетних при отделе внутренних дел по С.Стальскому району | Работа с неблагополучными семьями и детьми группы риска |
| 6. ДЮСШ (с.Карчаг) | Работа спортивных секций на базе школы, проведение спортивных мероприятий  |
| 7. ООО «  | Организация горячего питания в школе |

 **Информационно-методические условия реализации ООП ООО**

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП ООО Учреждения направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией ООП ООО, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления.

Учреждение обеспечено (90%) учебниками, в том числе и учебниками с электронными приложениями (со значком ФГОС), являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП ООО на русском языке.

Учреждение имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

Библиотека школыукомплектована печатными образовательными ресурсами и ЭОР по всем учебным предметам учебного плана, а также имеет фонд дополнительной литературы. Фонд дополнительной литературы включает детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию ООП ООО.

Под информационно-образовательной средой (илиИОС) понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

*Основными элементами ИОС являются:*

• информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;

• информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;

• информационно-образовательные ресурсы Интернета;

• вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;

Информационно-образовательная среда ОУвключает в себя совокупность технологических средств (компьютеры: 1 компьютер на 12 обучающихся), базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия.

90% учителей средних классов компетентны в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

При этом на данном этапе информационно-образовательная средаУчреждения обеспечивает возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

* планирование образовательного процесса;
* размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе – работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;
* фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения ООП ООО;
* взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе – дистанционное посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;
* контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);
* взаимодействие Учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями.

Функционирование информационной образовательной среды обеспечивается средствами ИКТ и квалификацией работников ее использующих и поддерживающих. Функционирование информационной образовательной среды соответствует законодательству.

|  |  |
| --- | --- |
| Информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения ФГОС ООО | В наличии протоколы родительских собраний, конференций, заседаний Управляющего совета школы, на которых происходило информирование родительской общественности. Информация размещена на школьном сайте. |
| Подготовка к введению электронных журналов и дневников обучающихся | Вшколе в наличии компьютер с выходом в Интернет, пройдены курсы повышения квалификации всеми педагогическими работниками школы. |
| Использование информационных ресурсов Учреждения для обеспечения постоянного доступа участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией ООП ООО | Страничка школьного сайта: деятельность школы на сайте: |
| Изучение мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам введения новых стандартов. | В наличии протоколы родительских собраний. Систематически проводятся опросы родителей по организации работы школы (анкетирование).  |

**Методическое и техническое оснащение образовательного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование технических средств обучения | Имеется в наличии | Из них исправных | Наличие приспособлений для хранения и использования |
| *Мультимедийный проектор* | *1* | *1* | *имеется* |
| *Компьютер* | *1* | *7* | *имеется* |
| *Ноутбук* | *13* | *5* | *имеется* |
| *Сканер* | *1* | *1* | *имеется* |
| *Ксерокс* | *1* | *1* | *имеется* |
| *Интерактивная доска* | *2* | *1* | *имеется* |
| *Принтер* | *3* | *3* | *имеется* |
| *Фотоаппарат* | *1* | *1* | *Имеется* |
| Вид | Количество всего (экземпляров литературы или единиц оборудования и инвентаря) |
| **Учебно-методическое** |
| Учебники,учебные пособия для обучающихся | 6279 |
| Методические пособия для педагогов. | 24 |
| Учебно-информационные материалы на электронных носителях. | 12 |

**Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий реализации ООП НОО**

Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях.

В соответствии с приоритетами ООП ООО требуются дополнительные усилия для решения ряда проблем. Среди них:

* недостаточный уровень профессиональной компетенции некоторой части педагогов, в частности, вновь принимаемых на работу, в вопросах реализации новых обра­зовательных стандартов в условиях повышения самостоятельности учрежде­ний;
* необходимость совершенствования НСОТ с точки зрения более полно­го соответствия целям и направлениям модернизации образования;
* недостаточный по сравнению с требованиями ФГОС уровень развития школьной инфраструктуры и оснащенности оборудованием;
* несовершенство механизмов оценки качества образования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление мероприятий | Мероприятия | Сроки реализации |
| I. Нормативное обеспечение введения Стандарта | 1. Разработка на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования изменений в ООП ООО  | Ежегодно  |
| 2. Утверждение изменений в ООП ООО  | По мере необходимости |
| 3. Обеспечение соответствия нормативной базы Учреждения требованиям Стандарта | Постоянно  |
| 4. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии со Стандартом | Апрель (ежегодно) |
| 5. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учётом требований к минимальной оснащённости учебного процесса  | По мере необходимости |
| 6. Разработка:* образовательных программ;
* учебного плана;
* рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей;
* календарного учебного графика;
* положений.
 | Апрель-август Август По мере необходимости |
| II. Финансовое обеспечение введения Стандарта | 1. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования | Июнь-июль |
| 2. Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников Учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования | По мере необходимости |
| 3. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности, внесение в него изменений  | Декабрь, по мере необходимости |
| III. Организационное обеспечение введения Стандарта | 1. Обеспечение координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур Учреждения по подготовке и введению Стандарта | На начало учебного года |
| 2. Разработка и реализация модели взаимодействия Учреждения и учреждений дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности | Август  |
| 3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности | В течение учебного года |
| 4. Привлечение Управляющего Совета школы к проектированию ООП ООО | Постоянно  |
| IV. Кадровое обеспечение введения Стандарта | 1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации Стандарта | В системе |
| 2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников Учреждения в связи с введением Стандарта | Сентябрь, в течение года |
| 3. Разработка (корректировка) плана методической работы (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения Стандарта | Август (ежегодно) |
| 4. Повышение квалификации педагогическими работниками Учреждения  | В течение года |
| 5. Аттестация педагогических работников | Октябрь-май  |
| 6. Повышение заработной платы учителей | в соответствии с нормативно-правовыми документами |
| V. Информационное обеспечение введения Стандарта | 1. Размещение на сайте Учреждения информационных материалов о введении Стандарта | Постоянно  |
| 2. Широкое информирование родительской общественности о подготовке к введению новых стандартов и порядке перехода на них | Постоянно  |
| 3. Организация изучения общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения дополнений в содержание ООП | Не реже 1 раза в квартал |
| 4. Обеспечение публичной отчётности Учреждения о ходе и результатах введения Стандарта | Июль  |
| 5. Разработка рекомендаций для педагогических работников:* по организации внеурочной деятельности обучающихся;
* по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов;
* по использованию ресурсов времени для организации домашней работы обучающихся;
* по использованию интерактивных технологий и т.д.
 | В течение года |
| VI. Материально-техническое обеспечение введения Стандарта | 1. Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации Стандарта основного общего образования | Апрель  |
| 2. Приобретение оборудования (учебно-лабораторное, компьютерное оборудование) в соответствии с требованиями Стандарта | По мере поступления |
| 3. Текущий ремонт с целью обеспе­чения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здо­ровья обучающихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования | ежегодно |
| 4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников Учреждения | постоянно |
| 5. Пополнение фондов библиотеки Учреждения печатными и электронными образовательными ресурсами | По запросам субъектов образовательного процесса и по мере поступления |
| 6. Увеличение пропускной способности и оплата интернет-трафика, обновление программного обеспечения и приобретение электронных образовательных ресурсов | По мере финансирования |
| 7. Наличие доступа Учреждения к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных и региональных базах данных | Постоянно  |
| 8. Осуществление мер, направленных на энергосбережение в системе об­щего образования | постоянно |

Реализация вышеуказанных мероприятий, а также выбор направлений и объемов расходования средств позволят достичь следую­щих результатов:

* завершится подготовка по вопросам сопровождения ФГОС всех учителей средних классов, 100% руководящих работников школы и более 80% учителей-предметников. Будет широко использована возможность изучения опыта других образовательных учреждений в области инновационных образовательных и совре­менных управленческих технологий;
* будут созданы условия для реализации ФГОС ООО: приобретено ученической мебели, соответствующей требованиям СанПиН, учебниками и художественной литературой, учебно-лабораторным, спортивным и учебно-производственным оборудованием, на­борами электронных образовательных ресурсов, в том числе виртуальных лабораторий;
* выполнение мероприятий по энергосбережению позволит существенно продвинуться в решении задач снижения по­требления энергоресурсов и реинвестировать высвобождающиеся средства в развитие Учреждения;
* соотношение среднемесячной заработной платы учителей и среднемесячной заработной платы работников в целом по экономике 100%;
* доля школьников, обучающихся по ФГОС ООО, составит 100% учащихся;
* доля учителей, получивших в установленном порядке первую либо
высшую квалификационную категорию и подтверждение соответствия занимаемой должности, в общей численности учителей составит не менее 70%;
* доля учителей и руководителей, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в общей численности учителей не менее 80%;
* динамика снижения потребления всех видов топливно-
энергетических ресурсов - положительная.

**Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий реализации ООП ООО**

Определяя в качестве главных составляющих нового качества общего образования уровень профессионального мастерства учительских кадров, а также улучшение условий образовательного процесса и повышение содержа­тельности реализуемой ООП НОО, механизмы достижения целевых ориентиров направлены на решение следующих задач:

* развитие учительского потенциала через обеспечение соответствующе­го современным требованиям качества повы­шения квалификации учителей, привлечение молодых педагогов в школу;
* совершенствование системы стимулирования работников Учреждения и оценки качества их труда;
* совершенствование школьной инфраструктуры с целью создания ком­фортных и безопасных условий образовательного процесса в соответствии с требованиями СанПиН;
* оснащение школ современным оборудованием, обеспечение школьных библиотек учебниками (в том числе электронными) и художественной лите­ратурой для реализации ФГОС;
* развитие информационной образовательной среды;
* повышение энергоэффективности при эксплуатации здания;
* развитие системы оценки качества образования;
* создание условий для достижения выпускниками начальной ступени школы высокого уров­ня готовности к обучению в среднем звене и их личностного развития через обнов­ление программ воспитания и дополнительного образования;
* повышение информационной открытости образования, введение электронных журналов и дневников.

**Контроль за состоянием системы условий реализации ООП ООО**

Контроль за состоянием системы условий осуществляется через систему элек­тронного мониторинга в соответствии с формой и порядком, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации.

Информационное сопровождение мероприятий комплекса мер преду­сматривает освещение хода его реализации в СМИ, особое внимание будет уделено информационному со­провождению реализации ООП ООО непосредственно в школе.

Результатом реализации ООП ООО должно стать повышение каче­ства предоставления общего образования, которое будет достигнуто путём создания современных условий образовательного процес­са и роста эффективности учительского труда. Ключевым индикатором будет являться удовлетворенность качеством образования педагоги­ческих работников, родителей, учащихся, определяемая по результатам со­циологических опросов.

Прогнозируемые риски в реализации сетевого графика:

* дисбаланс спроса и предложения на рынке оборудования для общеоб­разовательных учреждений при строгом соблюдении требований к его каче­ству;
* отсутствие достаточных навыков у части учителей Учреждения в использова­нии нового оборудования в образовательном процессе;
* недостаточная обеспеченность инструментарием оценки качества обра­зования в части измерения учебных и внеучебных достижений.

Контроль за реализацией ООП ООО закреплен: как на школьном уровне, так и на муниципальном уровне за Отделом образования администрации Сулейман Стальского района Республики Дагестан.