**Протокол № 1**

**заседания МС от 25.08.2023г.**

**Присутствовало 7 чел. Повестка заседания:**

1.Об итогах работы методического объединения за 2022-2023 учебный год и

совершенствовании информационно-методического обеспечения образовательного процесса.

2.Рассмотрение плана работы ШМО на новый учебный год.

3.Рассмотрение календарно-тематических планов, рабочих программ по предметам на 2023-2023 учебный год.

Критерии оценивания знаний учащихся в 5-11 классах, требования к проверке письменных работ учащихся.

Слушали по первому и второму вопросу:

1. Руководителя Байрамбегова П.К., который проанализировав работу методического объединения, отметил, что все учителя ШМО работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по усвоению учителями современных методик и технологий обучения.
2. Участники заседания сформулировали тему и задачи методической работы на новый учебный год. Байрамбегов П.К. представил проект плана работы ШМО на 2023-2024учебный год (с учетом перехода на ФГОС 3).

Выступила:

Кадималиева Г.А. с предложением утвердить план работы ШМО на 2023- 2024 г. без корректировки.

1. В рамках третьего вопроса рассмотрели, обсудили календарно-тематические планирования на 2023-2024 учебный год по предметам циклов.

Выступил:

Байрамбеков Э.П. и предоставил для обсуждения свой календарно-тематический план по предмету.

Рекомендовано: доработать календарно-тематический план согласно разработанной структуре и с учетом особенностей в рамках требований ФГОС 3.

1. По четвертому вопросу на заседании изучили содержание сборника нормативных документов:  федеральный компонент государственного стандарта, федеральный базисный учебный план, примерные программы по предметам,  систему оценки качества образования. Нормы оценки знаний учащихся в 5-11 классах, требования к проверке письменных работ учащихся.

**Постановили**: 1. Проводить работу МО учителей по разработанному плану.

2.Учителям МО доработать рабочие программы согласно структуре. Учителям-предметникам, работающим в 1-10-ых классах обратить особое внимание на особенности требований программ с учетом ФГОС 3.

3. Согласовать рассмотренные рабочие программы с заместителем директора Байрамбеговым П.К. и передать на утверждение директору Курбанову Н.А.

4. Учителям МО при подготовке и проведении уроков соблюдать нормы и требования, определяющие обязательный минимум содержания программы общего образования.

5.Совершенствовать работу ШМО по обмену опытом и повышению самообразования.

6.Усилить работу учителей МО со слабоуспевающими учениками, совершенствовать  индивидуальный план работы с ними.

7.Организовать систему взаимопосещений уроков членами МО.

Руководитель ШМС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П. К. Байрамбегов

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Эседулаева

**Протокол № 2**

**заседания методического совета**

**от 9.10.2023г.**

**Присутствовало 7чел.**

**Повестка заседания:**

1.Изучение нормативных документов введения ФГОС 3 (1-10кл.) в учебный процесс:

-формирование УУД

2.Система оценки достижений планируемых результатов основной образовательной программы.

3. Работа с одаренными детьми.

По 1-му вопросу: члены МО изучили документацию введения и сопровождения ФГОС 3.

Выступил: зам. дир. по УВР

Байрамбегов П.К. дал определение понятию «Универсальные учебные действия» - это умение учиться, то есть способность учащегося к саморазвитию и самосовершенствованию, назвала виды УУД, продемонстрировал материалы, которые могут оказать помощь учителю при конструировании урока в соответствии с требованием ФГОС 3.; акцентировал внимание, на вопросах, которые вызывают трудность. В частности, отсутствие на данном этапе необходимого объема материала для эффективного диагностирования учащихся по предметам, на которые отведено 1 час в неделю.

По 2-му вопросу заслушали доклад на тему «Система оценки достижений планируемых результатов основной образовательной программы». С докладом выступил Байрамбеков Э.П. В своем докладе он продемонстрировал свой опыт работы по организации накопительной системы оценки учащихся по истории. Наиболее адекватным методом интегральной (накопительной) оценки является портфель достижений учащегося, который демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях.

По 3-му вопросу слушали руководителя МО естественно-математического цикла Кадималиеву Г.А., о работе с одаренными детьми. Ребята, посещающие дополнительные занятия по предметам приняли активное участие в школьной олимпиаде. Обратила внимание, что необходимо активизировать участие в муниципальный, областных, всероссийских и международных конкурсах и олимпиадах.

**Постановили:**

1.Продолжить изучение теоретических основ Федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения в образовательном процессе.

2. Провести анализ результатов диагностирования формирования УДД в 11 классе.

3.Продолжить работу по внедрению технологии «Портфель достижения учащегося».

4. Совершенствовать формы работы с одаренными учащимися.

Руководитель ШМС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П. К. Байрамбегов

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Эседулаева

**Протокол № 2(продолжение)**

**Заседания методического совета**

**«О работе естественно-математического цикла»**

**от 09.10. 2023г.**

**Присутствовало: 7 чел.**

**Повестка заседания:**

1. Современные подходы по преподаванию информатики в школе.

Слушали по первому вопросу доклад учителя информатики Абдиеву Э.К., которая отметила в своем выступлении, что использование информационных и коммуникационных технологий открывает новые перспективы и возможности для обучения физики, информатики, других предметов. ИКТ можно использовать на различных этапах урока: для проведения разминки, на этапе объяснения нового материала, для коррекции знаний, умений, навыков. Информационные технологии делают урок ярким и содержательным, развивают познавательные способности учащихся и их творческие силы. Благодаря анимации, звуковым и динамическим эффектам, учебный материал становится запоминающимся, легко усваиваемым. Учащиеся имеют возможность принимать активное участие в создании уроков, чему способствует поиск и систематизация информации учащимися совместно с учителем. Обратил внимание, что при данном подходе знания не даются в готовом виде, что современные педагогические технологии создают особые условия в деятельности педагога и ученика. В своем выступлении она отметила, что данная методика позволяет учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности – учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других, и является важным элементом практико-ориентированного, деятельность подхода к образованию.

В прениях по вопросу выступили учителя-предметники с панорамным обзором современных педагогических технологий, применяемых в учебной деятельности. Актуальным на данный момент стоит вопрос о применении новых методов при подготовке к итоговой аттестации. Ибрагимов А.З, учитель математики акцентировал внимание на систематическом использовании демо-версий ГИА.

**Постановили:** Всем учителям продолжить работу по внедрению инновационных технологий обучения. Шире использовать в учебном процессе новые педагогические технологии, которые позволяют повысить интерес к предмету При подготовке к предметным мероприятиям обратить особое внимание на использование инновационных технологий в планируемых уроках и внеурочных мероприятиях. Совершенствовать формы работы используемые при подготовке к ГИА.

**Руководитель ШМС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П. К. Байрамбегов**

**Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Эседулаева**

**Протокол №3**

**заседания МС школы**

**от 11.01.­­2024г.**

**Присутствовали: 6 человек**

**Повестка дня:**

1. Методы повышения качества знаний.
2. Анализ результатов промежуточной аттестации.

Слушали:

По первому и вопросу выступил руководитель ШМО.

Байрамбегов П.К., обратил внимание на то, что руководствуясь целью и задачами школы по повышению качества образования, ШМО учителей должны активизировать работу над проблемой «повышение качества обученности учащихся и результатов выпускников по ГИА средствами дальнейшего внедрения новых современных технологий (информационно-коммуникативной технология, личностно-ориентированная технология, компетентностно-ориентированная), деятельностного подхода в обучении, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования у учащихся основных компетентностей». Участники заседания обсудили главные аспекты по данной проблеме и сформулировали рекомендации в решении этого вопроса на следующий учебный год.

В ходе работы ШМО был затронут вопрос об итогах промежуточной аттестации по предметам, входящим в ГИА, который проводился в соответствии с планом внутришкольного контроля.

Анализ промежуточной аттестации показал, что ряд выпускников 9,11 классов не справились с данной работой. Прослеживается низкий процент качества в этих классах. В связи с этим, учителям предметникам необходимо продолжить работу по ликвидации пробелов в знаниях, усилить контроль за выполнением тренировочных заданий, разнообразить виды учебной деятельности на дополнительных занятиях.

Постановили:

1.Усилить работу учителей со слабоуспевающими учениками, скорректировать индивидуальный план работы с ними. Обеспечить ликвидацию пробелов в знаниях до начала ГИА.

2. Вести работу с родителями выпускников. Обратить особое внимание на вопрос активизации контроля над посещаемостью консультативных занятий со стороны родителей.

**Председатель ШМС:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.К. Байрамбегов**

**Секретарь:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Эседулаева**

**Протокол № 4**

**заседания методического совета школы**

**от 20.03. 2024 года.**

**Присутствовали 8чел.**

**Повестка заседания:**

1.Анализ хода проведения предметных недель гуманитарного и математического циклов.

2.Анализ готовности выпускников к прохождению итоговой аттестации по предметам естественно-математического и гуманитарного циклов.

3.Проведение ВПР24.

Слушали по первому вопросу:

Руководителя ШМО, Байрамбегова П.К., который отметил в своем выступлении, что для повышения  интереса к школьным предметам и мотивации  учащихся к  изучению естественно-математических и гуманитарных дисциплин ежегодно проводятся предметные недели, открытые уроки, другие мероприятия.

В этом году предметные недели проходили в первой половине февраля, в сроки, согласно утвержденному графику.

В анализе итогов недели было отмечено, что при проведении мероприятий, проходивших в рамках недели, несмотря на кажущуюся активность, у ряда учителей мероприятия, выглядели серо, формально, чего не должно быть . И не все предметники участвовали в этом процессе (по разным причинам).

По 2-му вопросу заслушали доклад по подготовке к итоговой аттестации за курс основной школы учителя математики Ибрагимова А. З, и учителя русского языка Темирханову Л.З.

В своем выступлении они отметили, что основной государственные экзамены в 9,11 классах продолжают совершенствоваться. Аттестация за курс основной школы проходит не по алгебре, как было многие годы, а по математике. В КИМы ОГЭ,ЕГЭ включают задания по геометрии, по вероятности и статистике, по реальной математике. Сближаются концепции ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и литературе. Решая типовые экзаменационные варианты, проводится диагностика проблемных зон, что позволяет выстроить стратегию и тактику итогового повторения при подготовке к экзамену.

Актуальным на данный момент является вопрос о подготовки к итоговой аттестации учащихся 11 класса. Проанализировав результаты пробного экзамена, который проводился по базовому уровню в течение двух месяцев, учителя математики русского языка акцентировали внимание на то что, слабые учащиеся улучшили свои показатели. При подведении итогов по данному вопросу, проведена оценка подготовки к ОГЭ и ЕГЭ выпускников и по остальным предметам математического, гуманитарного направлений, педагоги поделились опытом подготовки к экзаменам

По третьему вопросу слушали зам.дир.по УВР Байрамбегова П.К., который подвел итоги дорожной карты по проведению ВПР24.Указал,что начало по расписанию – 20.03.2024г. Попросил МС держать на контроле проведение ВПР.

**Постановили:**

1. Усилить работу по подготовке учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации.
2. Успешно завершить ВПР.

**Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.К.Байрамбегов**

**Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Эседулаева**