«Утверждаю»

Директор МКОУ «Карчагская СОШ

им. М. Караханова»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Курбанов

**План мероприятий**

**по подготовке к проведению ВПР в 4-8 классах на 2023-2024 учебный год**

**МКОУ «Карчагская СОШ им. М. Караханова».**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п.п. | Мероприятия | Сроки | | Ответственные | Ожидаемый результат |
|  | Анализ тренировочных Всероссийских проверочных работ (далее-ВПР) 2020г. | май 2023г. | | администрация ОУ  Рук. МО нач. кл. | Протокол заседания ШМО учителей начальных кл. |
|  | Разработка и утверждение плана работы по подготовке и проведению ВПР.  Назначение шк-го координатора; | Сентябрь 2023г. | | руководитель УО | приказ о назначении шк-го координатора и приказ по подготовке и проведению ВПР |
|  | Создание ссылки на сайте ОУ по вопросам подготовки к ВПР | сентябрь 2023г. | | Заместитель по УВР  Учитель по ИКТ | Мониторинг сайта, справка |
|  | Совещание при директоре ОУ по вопросам подготовки к проведению ВПР | 2023гг. | | Администрация ОУ | Директор ОУ,  Зам. дир. по УВР. |
|  | Анализ результатов ВПР.  Подготовка аналитических отчетов по результатам ВПР 2020г. | Июнь 2024г. | | Заместитель по УВР | Справка по итогам ВПР |
|  | Организация подготовки педагов и обучающихся к диагностической работе.  Подготовка справочных информационных, учебно-тренировочных материалов.  Составление плана – графика учителя – предметника по подготовке к диагностической работе. | Октябрь 2024г. | | Заместитель по УВР | Создание банка данных |
|  | Текущее повторение для достижения результатов обучения. | Нач. уч. года 2024г. | | Заместитель по УВР,  Учителя кл. | Анализ результатов |
|  | Совершенствование системы повторения учебного материала с целью подготовки уч-ся к диагностической работе. | Весь период. | | Учителя кл. | Анализ результатов |
| **Мероприятия с учителями начальных классов и среднего звена** | | | | | |
|  | Работа с нормативными документами. | весь период |  | |  |
|  | Изучение основных нормативных документов стандартов. | февраль, апрель | | Заместитель по УВР.  Учителя нач. и средн звена кл. |  |
|  | Семинар-практикум по теме «Подготовка к проведению к ВПР в 2024г. | март 2024г. | | Руководитель ШМО |  |
|  | Участие в веб-семинаре «Рекомендации по проведению ВПР в 2020г» | март 2024г. | |  | Участие учителей кл., зам. по УВР. |
|  | Анализ результатов ВПР.  Подготовка аналитических отчетов по школе по результатам ВПР в 2020г. | май 2024г. | | Заместитель по УВР, уч. нач. кл. и сред.зв. | Справка по школе. |
|  | Контроль состояния качества преподавания русского языка, математики, др. предм.. | постоянно | | Заместитель по УВР. | Справка по школе. |
|  | Составление примерного плана мероприятий по подготовке к проведению ВПР в 4 - 8кл. 2024гг уч. г. | декабрь2023г. | | Администрация ОУ; | Примерный план |
| **Мероприятия с родителями учащихся четвертых классов.** | | | | | |
|  | Информирование участников образовательного процесса о ходе проведение ВПР в 2020г через сайты УО и ОУ. | март 2024 | | Администрация ОУ;  Классные рук. кл. | Информация размещена на сайтах УО и ОО |
|  | Проведение родительских собраний в кл. по вопросам подготовки и участия в ВПР. | март-апрель | | Зам. дир. по УВР,  уч. нач.кл. | График родительских собраний, информация об итогах проведения, размещенные на сайтах ОО. |
|  | Проведение ВПР по предметам указанным в графике МОН РФ. | Март - апрель | | Руков. ОУ.  Зам. дир. по УВР,  уч. нач.кл. и сред.зв. | Аналит. спр. по результатам проверочных работ. |
|  | Проведение дополнительных групповых занятий с уч-ся по подготовке к ВПР- 25 | Май ,октябрь | | Руков. ОУ.  Зам. дир. по УВР,  уч. нач.кл. и  сред.зв. | Журнал учета индивидуальных консультаций |
|  | Анализ результатов ВПР | Июнь 2024 | | Уч. нач. кл. и сред.зв. | Уроки повторения и работа над ошибками ВПР. |

Зам. по УВР: / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / П. К. Байрамбегов