РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического совета Протокол № 3 от 22.11.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внутренней системе оценки качества образования.**

1. **Общие положения.**
   1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее — Положение) в МКОУ «Карчагская СОШ им. М. Караханова» закрепляет и регулирует:
      * структуру ВСОКО и ее основные направления;
      * порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
      * подходы к обеспечению объективности процедур;
      * соответствие результатам независимой оценки качества образования;
      * направления и критерии мониторинга личности и диагностики метапредметных образовательных результатов;
      * общие требования к оценочным средствам реализации рабочих программ;
      * состав внутришкольных мониторингов;
      * структура отчета по самообследованию.
   2. В Положении учтена действующая в Российской Федерации система федерального государственного контроля качества образования и

международные сопоставительные исследования качества образования.

* 1. Положение выступает основой для проектирования систем оценки

достижения образовательных результатов обучающихся в рамках программ основного образования по уровням.

Положение о внутренней системе оценки качества образования МКОУ «Карчагская СОШ им. М. Караханова» разработано в соответствии с нормативными правовыми актами,

регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования:

* + - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.13 статьи 28);
    - Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
    - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования,

утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442;

* + - национальной образовательной инициативой «Наша новая школа»;
    - ФГОС третьего поколения;
    - уставом Школы.
  1. В Положении использованы следующие понятия и термины:
     + внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - это функциональное единство должностных лиц, локальных регуляторов, процедур и методов оценки, посредством которых обеспечивается своевременная и полная

информация о соответствии образовательной деятельности школы требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;

* + - качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия

ФГОС, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная

деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

* + - качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм

организации образовательной деятельности; организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в

организации образовательной деятельности;

* + - Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) определяет обязательный минимум содержания образовательных программ,

максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательной деятельности;

независимая оценка качества образования (НОКО) - регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;

* + - основная образовательная программа (ООП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты),

организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;

* + - внутришкольный контроль – общий административный контроль качества образования вшколе, основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий

функционирование ВСОКО;

* + - оценка (оценочная процедура) — установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
    - диагностика - контрольный замер, срез;
    - мониторинг - длительное системное наблюдение за управляемым объектом;
    - ВПР – всероссийская проверочная работа;
    - ГИА — государственная итоговая аттестация;
    - ЕГЭ — единый государственный экзамен;
    - ОГЭ — основной государственный экзамен;
    - КИМ — контрольно-измерительные материалы;
    - НИКО – национальные исследования качества образования;
    - НОКО – независимая оценка качества образования;
    - ООП — основная образовательная программа;
    - УУД — универсальные учебные действия;
    - АООП – адаптированная основная образовательная программа;
    - ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
    - СанПиН – санитарно-эпидемиологические правила и нормы;
    - ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
    - ЭО – электронное обучение.
  1. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ООи включает в себя:
     + субъекты контрольно-оценочной деятельности;
     + контрольно-оценочные процедуры;
     + контрольно-измерительные материалы;
     + аналитические документы для внутреннего потребления;
     + информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

# Организационная модель ВСОКО

* 1. Организационная модель ВСОКО включает как взаимосвязанные следующие компоненты:
     + функционал должностных лиц;
     + локальные нормативные акты и программно-методические документы;
     + предметы/направления, критерии/показатели оценки предметных и метапредметныхрезультатов и диагностики личностных результатов;
     + типы и виды контроля;
     + формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
     + информационно-аналитические материалы;
     + циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
     + программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.
  2. Направления ВСОКО:
     + оценка реализуемых образовательных программ;
     + оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общегообразования);
     + оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровнямобщего образования
     + оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в школе.
  3. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому уровню общего

образования, в подразделах

«Система оценки достижения планируемых образовательных результатов, обучающихся».

* 1. Состав должностных лиц и их функционал представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.
  2. Критерии и показатели контрольно-оценочных и диагностических процедур представленыв Приложениях 2 – 6 к настоящему Положению.
  3. Циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур интегрирована с годовым планом административного контроля, который ежегодно

утверждается приказом директора школы об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

# Взаимодействие ВСОКО и ВШК

* 1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всегоучебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки школой отчета о

самообследовании.

* 1. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.
  2. Основные мероприятия ВСОКО:
     + оценка соответствия ФГОС реализуемых в школе образовательных программ;
     + контроль реализации рабочих программ;
     + оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;
     + контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации

«дорожнойкарты» развития условий реализации ООП;

* + - мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательныхрезультатов;
    - оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и

метапредметныхрезультатов освоения основных образовательных программ;

* + - мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных иметапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
    - мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности

личностных УУД;

* + - контроль реализации программы воспитания;
    - контроль реализации программы коррекционной работы;
    - оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качествомобразования;
    - систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитическихдокументов по итогам ВСОКО;
    - подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте школы.
  1. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал,

состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом директора школы об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании.

* 1. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы Школы.
  2. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в школе.
  3. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

# Оценка содержания образования

* 1. Оценка содержания образования в школе проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет:
     + соответствия ФГОС в части панируемых результатов; подпрограмм

содержательного раздела; учебных планов (включая индивидуальные учебные планы) и плана внеурочной деятельности;

* + - соответствия учебного плана и плана внеурочной деятельности требованиям

СанПиН;

* + - соответствия расписания учебных занятий требованиям СанПиН;
    - реализации запросов родителей (законных представителей) и обучающихся;
    - своевременности корректив и актуальности всех компонентов ООП;
    - соответствия условий реализации ООП целям и задачам обеспечения качестваобразования;
    - представленности цифровых образовательных ресурсов в Программе воспитания,Программе формирования и развития УУД.
  1. Оценка содержания предусматривает:
     + предваряющую оценку на этапе разработки ООП (проводится заместителем директорадо ее публичного согласования и утверждения);
     + ежегодную оценку на предмет актуальности, своевременности изменений (проводитсязаместителем директора в марте и (или) августе);
     + проективную оценку на предмет предстоящей корректировки содержания (проводится заместителем директора в июне).
  2. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (Приложение 2)
  3. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на

этапе ихвнесения в школьный реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам:

* + - соответствие тематики программы запросу потребителей;
    - наличие документов, подтверждающих запрос потребителей;
    - соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительногообразования;
    - соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при ихналичии);
    - соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию

программы.

* 1. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно, с учетом достижений науки, техники, а также с учетом

государственной политики в сфере дополнительного образования детей и запроса потребителей.

* 1. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:
     + обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
     + интеграции урочной и внеурочной деятельности;
     + инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
     + культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
     + психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
     + проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
     + социального, научно-методического партнерства;
     + деятельности внутришкольных методических объединений.

Оценка выполнения объема образовательных программ проводится в рамках административного контроля окончания учебного года. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки

образовательного процесса, включая применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа директора школы с учетом протокола согласования изменений со стороны методического совета школы.

# Оценка условий реализации ООП

* 1. Оценка условий реализации ООП школой (по уровням общего образования)требованиям ФГОС проводится в отношении:
     + кадровых условий;
     + психолого-педагогических условий;
     + информационно-методических условий;
     + материально-технических условий;
     + финансово-экономических условий.
  2. Оценка условий предусматривает:
     + наличие в каждой ООП по уровню общего образования «дорожной карты» обеспеченияи развития условий в соответствии с требованиями ФГОС общего

образования;

* + - учет федеральных показателей деятельности образовательной организации, подлежащейсамообследованию;
    - учет федеральных требований к содержанию отчета о самообследовании;
    - использование аутентичных критериев оценки условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.
  1. Оценка условий реализации ООП проводится согласно Приложению 3 к настоящему Положению.
  2. Результаты ежегодной оценки условий реализации образовательных программ включаются в отчет о самообследовании. Для отчета о самообследовании используются те же критерии, которыевключены в структуру оценки условий реализации

образовательных программ.

* 1. Оценка условий реализации дополнительных общеобразовательных программ проводится врамках оценки условий реализации основных образовательных программ.

Критерии, специфичные для оценки условий реализации дополнительных

образовательных программ, формируются под промо-концепцию таких программ, по инициативе директора школы.

* 1. Допускается отражать те или иные условия, необходимые для реализации конкретных рабочих программ или дополнительных общеразвивающих программ в их пояснительных записках.

# Оценка образовательных результатов обучающихся

* 1. Оценка образовательных результатов представляет собой совокупность контрольно- оценочных и диагностических процедур, направленных на констатацию степени достижения/недостижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования: личностных, метапредметных, предметных.
  2. Все группы образовательных результатов: личностные, метапредметные, предметные – оцениваются/ диагностируются в рамках:
     + текущего контроля (контроля освоения тематических разделов рабочих программ);
     + промежуточной аттестации (контроля освоения части ООП, ограниченной одним учебным годом).
  3. Оценка предметных образовательных результатов интегрирована с подготовкой отчета о самообследовании по блоку «Качество подготовки

обучающихся». Структура оценки предметных результатов отражена в Приложении 4.

* 1. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры в части оценки образовательных результатов являются инструментом:
     + мониторинга сформированности и развития личностных образовательных результатов;
     + мониторинга сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
     + мониторинга предметных образовательных результатов в разрезе дисциплин и курсов учебного плана (на основе сводной ведомости успеваемости);
     + мониторинга индивидуального прогресса обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.
  2. Оценка образовательных результатов учитывает также данные, полученные по итогам:
     + ГИА;
     + независимых региональных диагностик;
     + ВПР;
     + НИКО.
  3. Индивидуальный прогресс обучающегося в урочной и внеурочной деятельности оценивается посредством:
     + отметок сводной ведомости успеваемости;
     + защитой индивидуальных проектов.
  4. Данные об индивидуальном прогрессе обучающегося в урочной и внеурочной деятельности используются для решения текущих и перспективных задач психолого- педагогического сопровождения образовательной деятельности школы.
  5. Подходы, обозначенные в пп. 6.1. – 6.6. распространяются как на ООП.

# Административный контроль и объективность ВСОКО

* 1. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного административного контроля.
  2. Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.
  3. В целях достижения объективности ВСОКО поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной

деятельности, которая включает:

* + - наличие оценочных модулей во всех рабочих программах по дисциплинам и курсамучебного плана и курсам внеурочной деятельности;
    - полное соответствие планируемых и оцениваемых результатов, их обязательная кодификация;
    - доступность кодификаторов образовательных результатов как для обучающихся, так идля родителей (законных представителей);
    - использование всеми педагогами уровневых оценочных материалов, позволяющих определять высокий, повышенный или базовый уровни освоения

содержания рабочих программ;

* + - фиксацию высокого уровня освоения отметкой «5»; повышенного отметкой «4»;базового отметкой «3»;
    - охват планируемых результатов блоков «ученик научится»;

«ученик получит возможность научиться»;

* + - составление тематического содержания и оценочных инструментов для углубленных предметов с ориентацией на блок «ученик получит возможность научиться»;
    - системную просветительскую работу с родителями (законными представителями) пот вопросам оценки.
  1. Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задача дминистративного контроля обеспечивается:
     + ежегодным приказом директора школы об административном контроле, проведениисамообследования и обеспечении функционирования ВСОКО;
     + ежегодным планом административного контроля, в который встроена циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур;
     + системной управленческой аналитикой, основанной на данных ВСОКО в разрезе их востребованности для принятия управленческих решений.

# ВСОКО и самообследования

* 1. Самообследование – мероприятие ВСОКО.
  2. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО (Приложение 7) с обязательнымразмещением на официальном сайте школы.
  3. График работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается приложением к ежегодному приказу «Об административном контроле, проведении самообследования».

# Мониторинги в рамках ВСОКО

* 1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:
     + достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
     + достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
     + академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР, НИКО, региональных диагностик;
     + выполнения «дорожной карты» обеспечения и развития условий реализации образовательных программ.
  2. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках

Программы развития Школы могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень мониторингов фиксируется ежегодным приказом директора школы об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

* 1. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности школы, выносимые в отчет о самообследовании. Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании, в соответствии с федеральными требованиями.

# Документы ВСОКО

* 1. Документы ВСОКО — это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО, предусмотренные ежегодным приказом директора школы об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.
  2. К документам ВСОКО относятся:
     + отчет о самообследовании;
     + сводные ведомости успеваемости;
     + аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей (законных представителей), результатам плановых административных проверок и др.;
     + аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;
     + анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;
     + приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления

школы.

* 1. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.
  2. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом директора школы.

# Заключительные положения

* 1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о фонде оплаты труда в школе, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся.
  2. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом Школы.
  3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:
     + изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;
     + существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержаниеВСОКО.
  4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном

порядке на официальном сайте школы.

Приложение 1

# Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

|  |  |
| --- | --- |
| **Должностное лицо** | **Выполняемые функции** |
| Директор | * организует стратегическую проработку развития ВСОКО; * создает условия для функционирования ВСОКО; * утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО; * организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО * издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО; * утверждает план ВШК; * принимает управленческие решения по развитию качества   образования на основе анализа результатов внутренней оценки;   * обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования. |
| Заместители директора | * осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; * вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО; * готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО; * вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО; * координируют деятельность педагогов; * организуют систему мониторинга качества образования в ОО, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; * формируют план ВШК и разрабатывают мероприятия с учётом данного плана; * осуществляют ВШК и анализируют его результаты; * обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования; * формируют требования к организации текущего контроля успеваемости; * организуют промежуточную аттестацию обучающихся; * организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИА; * организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательных отношений; * изучают, обобщают и распространяют передовой опыт |

Приложение 2

# Чек-лист оценки процесса и содержания образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Единица измерения1** |
| **1. Образовательная деятельность** | | |
| 1.1 | Общая численность обучающихся школе | Чел.151 |
| 1.2 | Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | |
| – начального общего образования; | Чел.57 |
| – основного общего образования; | Чел.82 |
| – среднего общего образования | Чел.12 |
| – адаптированные основные образовательные программы | Чел.1 |
| – иные уровни ООП, если реализуются (указать) | Чел. |
| 1.3 | Формы получения образования в школе: | |
| – очная; | Имеется/не имеется.  Количество чел.151 |
| – очно-заочная; | Имеется/не имеется. Количество чел. |
| – заочная | Имеется/не имеется.  Количество чел. |
| Наличие обучающих, получающих образование: |  |
| – в семейной форме | Чел. |
| – из них - прикрепляемых в качестве экстернов для  прохождения промежуточной аттестации |  |
| – в форме самообразования | Чел. |
| – из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации | Чел. |
| 1.4 | Реализация ООП по уровням общего образования: | |
| – сетевая форма; | Имеется/не имеется. Количество договоров о сетевом взаимодействии |
| – с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; | Имеется/не имеется.  Количество единиц  рабочих программ, где используется ЭО и ДОТ |
| **2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС** | | |
| 2.1 | Соответствие структуры, содержания и академического  объема учебного плана требованиям ФГОС | Соответствует |
| 2.2 | Наличие индивидуальных учебных планов для  обучающихся: с низкой мотиваций, с ОВЗ, одаренных; обучающихся в профильных классах | Имеется |
| 2.3 | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном | Имеется |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных  представителей) |  |
| 2.4 | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ  академическому объему учебных планов | Имеется |
| 2.5 | Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем  предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям  ФГОС | Соответствует |
| 2.6 | Наличие Программ воспитания и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных  образовательных результатов | Имеется |
| 2.7 | Наличие плана внеурочной деятельности | Имеется |
| 2.8 | Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие их содержания заявленному направлению | Имеется |
| 2.9 | Наличие программы психолого-педагогического  сопровождения | Имеется |
| 2.10 | Наличие «дорожной карты» развития условий реализации  ООП | Имеется |
| **3. Соответствие образовательной программы концепции развития школы** | | |
| 3.1 | Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений | Соответствует |
| 3.2 | Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных  отношений | Имеется |
| 3.3 | Отражение в пояснительной записке ООП особенностей  контингента школы | Имеется |
| 3.4 | Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и  традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг | Имеется |
| 3.5 | Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов | Соответствует |
| 3.6 | Наличие в Программах воспитания общешкольных проектов с краеведческим компонентом | Соответствует |
| 3.7 | Доля урочных мероприятий в Программах воспитания | Соответствует |
| 3.8 | Наличие в рабочих программах учебных предметов, курсов | Имеется |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | краеведческого компонента |  |
| 3.9 | Наличие в программах формирования/развития УУД  мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций | Имеется |
| 3.10 | Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками  образовательных отношений, к количеству обучающихся,  осваивающих ООП | Количество ед. 5,на одного обучающегося |
| 3.11 | Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся: | |
| – по очно-заочной, заочной форме | Количество ед./не  имеется |
| – обучающихся на дому по медицинским показаниям или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях | Количество ед. 1 |
| – с ОВЗ на основании инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками | Количество ед./не имеется |
| – 8-9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в  рамках профориентации | Количество ед./не  имеется |
| – профильных классов на уровне среднего общего  образования | Количество 2. |
| 3.12 | Отношение количества рабочих программ курсов  внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество 28. на одного обучающегося |
| 3.13 | Наличие Программы формирования и развития УУД | Имеется |
| 3.14 | Доля урочных мероприятий Программы формирования и  развития УУД в общем объеме программы в часах | % |
| 3.15 | Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН | Соответствует |

Приложение 3

# Оценка условий реализации образовательных программ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Единица измерения** |
| **1. Образовательная деятельность** | | |
| 1.1 | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу | Человек 151 |
| 1.2 | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | |
| * начального общего образования | Человек 57 |
| * основного общего образования | Человек 82 |
| * среднего общего образования | Человек 12 |
| 1.3 | Формы получения образования в школе: | |
|  | * очная | Имеется  / не |
|  | Не имеется. |
| * очно-заочная |
|  | * заочная | Количество  человек |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.4 | Реализация ООП по уровням общего образования: | |
| * сетевая форма | Имеется / не имеется.  Количество человек |
| * с применением дистанционных образовательных технологий |
| * с применением электронного обучения |
| **2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС** | | |
| 2.1 | Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС ОО | Соответствует |
| 2.2 | Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений | Имеется |
| 2.3 | Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС ОО | Соответствует |
| 2.4 | Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и  традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг | Имеется |
| 2.5 | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС ОО по составу предметных областей и наименованиям учебных  предметов | Соответствует |
| 2.6 | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС ОО по объему часов | Соответствует |
| 2.7 | Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН | Соответствует |
| 2.8 | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов,  дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС ОО | Имеется |
| 2.9 | Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений | Имеется |
| 2.10 | Отношение количества рабочих программ курсов части  учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество 5 ед. на одного  обучающегося |
| 2.11 | Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся: | |
| * по очно-заочной, заочной форме | Количество |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | * с ОВЗ на основании инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками | единиц / не имеется |
| * 8–9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации |
| * профильных классов на уровне среднего общего образования |
| 2.12 | Наличие плана внеурочной деятельности | Имеется |
| 2.13 | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям  ФГОС ОО по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности | Соответствует |
| 2.14 | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС ОО по объему часов | Соответствует |
| 2.15 | Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности  планируемым результатам ООП, в том числе программе формирования и развития УУД и программе воспитания | Соответствует |
| 2.16 | Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план  внеурочной деятельности | Имеется |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.17 | Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС ОО | Соответствует |
| 2.18 | Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС ОО к количеству  обучающихся, осваивающих ООП | Количество 28 ед. на одного  обучающегося |
| 2.19 | Наличие программы формирования и развития УУД | Имеется |
| 2.20 | Соответствие программы формирования и развития УУД требованиям ФГОС ОО | Соответствует |
| 2.21 | Доля внеурочных мероприятий программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах | 30% |
| 2.22 | Наличие программы воспитания | Имеется |
| 2.23 | Соответствие программы воспитания требованиям ФГОС ОО | Соответствует |
| 2.24 | Доля внеурочных мероприятий программы воспитания в общем объеме программы в часах | 10% |
| **3. Кадровый потенциал** | | |
| 3.1 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | Чел.23 |
| 3.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | Чел.75% |
| 3.3 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | Чел./75% |
| 3.4 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности  педагогических работников, в том числе:   * первая; * высшая | Чел./20%  10%  10% |
| 3.5 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | Чел./% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | * до 5 лет; * свыше 30 лет | 25%  75% |
| 3.6 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | Чел./ 25% |
| 3.7 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | Чел./ 75% |
| 3.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих профессиональную переподготовку или повышение квалификации по программам дополнительного  профессионального образования по приоритетным направлениям системы образования | Чел./ 2% |
| 3.9 | Численность/удельный вес педагогических работников,  прошедших диагностирование по выявлению профессионального выгорания | Чел./% |
| 3.10 | Численность/удельный вес педагогических работников,  прошедших диагностирование профессиональных дефицитов | Чел./ 1% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.11 | Численность/удельный вес педагогов, участников муниципального, регионального и всероссийского уровня конкурсов профмастерства  (являющихся этапом Всероссийского уровня, и/или организуемых органами местного самоуправления) | Чел./2% |
| 3.12 | Численность/удельный вес педагогических работников,  участвующих в деятельности профессиональных объединений и сетевых сообществах на муниципальном и региональном уровнях | Чел./2% |
| 3.13 | Численность/удельный вес педагогических работников, участвующих в деятельности профессиональных  объединений на институциональном уровне | Чел./2% |
| **4. Психолого-педагогическое обеспечение** | | |
| 4.1 | Численность/удельный вес ставок педагогов-психологов к необходимому количеству в штатном расписании | Ед./ 0,5% |
| 4.2 | Численность/удельный вес ставок социальных педагогов психологов к необходимому количеству в штатном расписании | Ед./0,3% |
| 4.3 | Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников | Чел./% |
| 4.4 | Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в  Программе воспитания | Ед./ 20% |
| 4.5 | Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД | Ед.% |
| 4.6 | Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при  участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности | Ед./ % |
| 4.7 | Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-  психолога | Ед./% |
| **5. Условия для индивидуальной работы с обучающимися, в том числе**  **обучающимися с ОВЗ** | | |
| 5.1 | Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями  (законными представителями) | Имеется |
| 5.2 | Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон | не имеется |
| 5.3 | Наличие специальных средств обучения коллективного и | /не |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | индивидуального использования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | имеется |
| 5.4 | Наличие специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов | /не имеется |
| 5.5 | Наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования | не имеется |
| **6. Материально-техническое обеспечение (в том числе доступная среда)** | | |
| 6.1 | Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося | Ед. 38 |
| 6.2 | Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС) | Ед./ 70% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.3 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:   * с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; * с медиатекой; * оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; * с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; * с возможностью размножения печатных бумажных материалов | Да /  Да /  Да /  Да /  Да / |
| 6.4 | Численность/удельный вес численности обучающихся, которым  обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся | Чел./60% |
| 6.5 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося | Кв.18 м |
| 6.6 | Условия для доступа в здание образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: |  |
| Наличие знаков доступности | Да/ |
| Наличие поручней  Отсутствие бордюров, препятствий | Да/нет |
| Наличие маркировки маршрута Да/нет | Да/нет |
| Наличие специальных туалетных комнат | Да |
| 6.7 | Условия питания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: |  |
| Наличие места для приема пищи по школьному меню | Да/ |
| Наличие дополнительной опоры | Да/нет |
| 6.8 | Условия охраны здоровья для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: |  |
| Охранительный режим | Да/нет |
| Бегущая строка | Да/нет |
| АРМ | Да/нет |
| Наличие дополнительных кабинетов | Да/нет |
| Наличие места для отдыха | Да/нет |
| Наличие специального оборудования и дидактического обеспечения | Да/нет |
| 6.9 | Антитеррористическая защищенность, в том числе: |  |
| Система видеонаблюдения по периметру здания | Да |
| Система видеонаблюдения в здании: | Да/ |
| Система видеонаблюдения особо опасных объектов внутри школы: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | - Водомерный узел | Да/нет |
| - Теплоузел | Да/ |
| - Электрощитовая | Да/нет |
| - Столовая | Да/нет |
| - Входы в подвальные помещения | Да/нет |
| 6.10 | Доля случаев травматизма в гимназии | % |
| **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение** | | |
| 7.1 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного  фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося | Ед./ 100% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.2 | Количество экземпляров справочной литературы в общем  количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося | Ед.20% |
| 7.3 | Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося | Ед. 15% |
| 7.4 | Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню | Соответствует |
| 7.5 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | Да/ |
| С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | Да/ |
| С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | Да/ |
| Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2Мб/с), в общей численности обучающихся | Чел./ 70% |
| 7.6 | Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской  Федерации» | Соответствует/ |
| **8. Система условий для саморазвития и самореализации личности ребенка** | | |
| 8.1 | Охват обучающихся программами дополнительного образования (ПФДО) | Чел./ 27% |
| 8.2 | Доля детей, принимающих участие в социальных проектах и волонтерском движении | Чел./ 46% |
| 8.3 | Доля детей с ОВЗ, принимающих участие в социальных проектах и волонтерском движении | Чел./% |
| 8.4 | Доля детей, принимающих участие в конкурсах, соревнованиях различного уровня | Чел./30% |
| 8.5 | Доля детей с ОВЗ, принимающих участие в конкурсах, соревнованиях различного уровня | Чел./% |
| 8.6 | Проведение мероприятий по сдаче норм ГТО | Да/ |
| 8.7 | Количество обучающихся, получивших золотой значок ГТО из числа выпускников 11 класса | Чел./10% |
| 8.8 | Количество обучающихся, получивших серебряный значок ГТО из числа выпускников 11 класса | Чел./% |
| 8.9 | Количество обучающихся, принявших участие в сдаче норм ГТО | Чел./90% |
| 8.10 | Количество обучающихся, принявших участие в международных | Чел./% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | интеллектуальных играх (КЕНГУРУ, РУССКИЙ МЕДВЕЖОНОК и др.) |  |
|  | **9. Качество информационно-образовательной среды** |  |
| 9.1 | Количество компьютеров, используемых в образовательной деятельности | Шт.38 |
| 9.2 | Количество компьютеров, используемых для управленческих целей | Шт.5 |
| 9.3 | Доля компьютеров в учебных кабинетах по отношению ко всему количеству учебных кабинетов | 90% |
| 9.4 | Количество интерактивных досок | Шт.3 |
| 9.5 | Количество мультимедийных проекторов | Шт.3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9.6 | Количество компьютерных классов | Шт.1 |
|  | **10. Санитарно-гигиеническое благополучие**  **образовательной среды** |  |
| 10.1. | Наличие санитарно-эпидемиологического заключения | Да/ |
| 10.2 | Наличие невыполненных предписаний РОСПОТРЕБНАДЗОРА | Да/нет |
| 10.3 | Средняя наполняемость классов в соответствии с санитарно- гигиеническими требованиями | Чел. 13,7 |
| 10.4 | Оборудование туалетов в соответствии с гигиеническими требованиями | Да/ |
|  | **11. Финансовое обеспечение** |  |
| 11.1 | Исполнение муниципального задания, в том числе: |  |
| ООО СОО ДОП | 100 %  100 %  30 % |
| 11.2 | Доходы от приносяшей доход деятельности, в том числе: |  |
| Платные услуги |  |

Приложение 4

**Показатели оценки предметных образовательных результатов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели оценки предметных образовательных результатов** | **Единица измерения** |
| 1 | Численность / удельный вес численности обучающихся, успевающих на  «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся | Чел. /28 % |
| 2 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-х классов по русскому языку | Балл 4 |
| 3 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-х классов по математике | Балл 3,7 |
| 4 | Средний балл ЕГЭ выпускников 11-х классов по русскому языку | Балл 36 |
| 5 | Средний балл ЕГЭ выпускников 11-х классов по математике (профиль) | Балл |
| 6 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов,  получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-х классов | Чел. / % |
| 7 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-х классов | Чел. / % |
| 8 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-х классов, получивших результаты ниже установленного минимального количества  баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-х классов | Чел. / % |
| 9 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-х классов, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-х  классов | Чел. / % |
| 10 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-х классов | Чел. / % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-х классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей  численности выпускников 11-х классов | Чел. / % |
| 12 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов,  получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-х классов | Чел. / 5 % |
| 13 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-х классов, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей  численности выпускников 11-х классов | Чел. / 10 % |
| 14 | Численность / удельный вес численности обучающихся, принявших | Чел. /24 % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | участие в различных предметных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся |  |
| 15 | Численность/удельный вес численности обучающихся - победителей и призеров предметных олимпиад, смотров, конкурсов, в общей  численности обучающихся, в том числе: | Чел. /36 % |
|  | - муниципального уровня; | Чел. / 22% |
|  | - регионального уровня; | Чел. / 10 % |
|  | - федерального уровня; | Чел. / % |
|  | - международного уровня | Чел. / % |
| 16 | Численность / удельный вес численности обучающихся, получающих  образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся | Чел. /20 % |
| 17 | Численность / удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности  обучающихся | Чел. / % |
| 18 | Результативность выполнения обучающимися ВПР по следующим предметам: химия, биология, физика, русский язык, математика   * доля обучающихся по итогам выполнения заданий ВПР по индексу низких результатов; * доля обучающихся по итогам выполнения заданий ВПР по индексу высоких результатов | Чел. /100 %  %  30% |
| 19 | Необъективность оценивания при проведении ВПР  - доля учителей (педагогических работников), продемонстрировавших необъективность в оценивании при проведении ВПР | Чел. / % |
| 20 | Результативность выполнения обучающимися регионального мониторинга по оценке образовательных достижений обучающихся (комплексные  работы, групповые проекты)   * доля обучающихся выполнивших задания комплексных работ ниже базового уровня; * доля обучающихся выполнивших задания комплексных работ на базовом уровне; * доля обучающихся выполнивших задания комплексных работ выше базового уровня | Чел. / %  %  %  % |
| 21 | Результативность формирования регулятивных, коммуникативных универсальных учебных действий:  - доля обучающихся, у которых сформированы регулятивные,  коммуникативные, универсальные учебные действия по итогам выполнения групповых проектов | Чел. / 32 %  35 % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 22 | Необъективность оценивания при проведении регионального мониторинга по оценке образовательных достижений:   * доля учителей (педагогических работников), продемонстрировавших необъективность в оценивании при проведении регионального   мониторинга по оценке образовательных достижений;   * общий индекс необъективности по школе | Чел.  10 % |
| 23 | Результативность участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников:   * число обучающихся 7 - 11 классов - победителей и призеров муниципального уровня; * число обучающихся 9 - 11 классов - победителей и призеров регионального уровня; * число обучающихся 9 - 11 классов - победителей и призеров | 17.  1  8 |

Приложение 5

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО | Должность | Предмет обследования |
| 1. | Байрамбегов П.К. | Зам.директора по УВР | * поступление выпускников 9 и 11 классов * отразить особый порядок ГИА в 11 и 9 классах * качество предметных и метапредметных результатов в 5-9 классах, 10-11 классах; * качество организации образовательной   деятельности, в том числе объем выполнения программ, удовлетворенность учеников и родителей работой школы;   * результаты итоговой аттестации; ГИА * результаты олимпиад, участие в перечневых отдельно; * особенности результатов ВПР. |
| 2. | Байрамбегов П.К. | Зам.директора по УВР | * качество предметных и метапредметных результатов в начальной школе; * качество организации образовательной   деятельности, в том числе объем выполнения программ, удовлетворенность учеников и родителей работой школы;   * результаты аттестации 4 классов; * результаты олимпиад; * личностные результаты учащихся, которых они достигли в результате реализации программы воспитания и социализации; * формирование и развитие УУД у школьников. |
| 3. | Шамсудинова М.М. | Организатор детских дел | * личностные результаты учащихся, которых они достигли в результате реализации программы воспитания и социализации; * качество внеурочной деятельности; * результаты культурно-массовых мероприятий * итоги внеклассной работы; * качество результатов дополнительного образования; * пришкольный лагерь. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. | Байрамбегов П.К. | Зам.директора по НМР | * методическая работа с педагогами за 2024г.; * информация по методической работе по направлениям деятельности, самообразования педагогов, повышении квалификации,   распространению педагогического опыта вне  профессиональных конкурсов, участие педагогов в профессиональных конкурсах;   * результаты конкурсов, дистанционных олимпиад; * качество кадрового обеспечения; * проанализировать ИКТ-компетенции учителей, их навыки работы с цифровыми; инструментами. |
| 5. | Шамсудинова М.М. | Зам.директора по ВР | * личностные результаты учащихся, которых они достигли в результате реализации программы воспитания и социализации; * качество внеурочной деятельности; |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | * результаты культурно-массовых мероприятий * итоги внеклассной работы, в т.ч. дистанционных; * качество результатов дополнительного образования (ПФДО % охвата); * социальная защите обучающихся; * работа с учениками «группы риска»; * взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся, находящихся в сложной жизненной ситуации; * профилактические работы по предотвращению безнадзорности, беспризорности, девиантного и деструктивного поведения, школьной   дезадаптации;   * отметить трудности и достижения в воспитательной работе с детьми-ОВЗ; * есть ли опыт сетевой формы реализации. |
| 6. | Джамалдинв А.К. | Педагог-психолог | * коррекционно-развивающая деятельность с учениками * итоги реализации программ, чтобы сохранить и укрепить психологическое здоровье * результаты мониторинга возможностей и способностей обучающихся * психолого-педагогическая работа с участниками олимпиадного движения * работа с учениками ОВЗ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. | Курбанова Р.А. | Зав.библиотекой | * работы по обеспечению учащихся бесплатными учебниками и учебными пособиями в соответствии с требованиями Минпросвещения * мероприятия по организации и сохранению библиотечного фонда * просветительская работа с учащимися * достаточно ли в ОУ электронных версий учебников * оцифрован ли фонд дополнительной литературы |
| 10. | Абдиев И.Ш. | Преподаватель- организатор ОБЗР | * работа по начальной военной подготовке среди допризывной молодежи за 2024 г. * результаты профилактики детского дорожно- транспортного травматизма за 2024 г. * итоги организации оборонно-массовой работы за 2024 г. |